

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE (ZMĚNA)

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210E3705
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	Multifunkční komunitní centrum Veltrusy		
Účastník	Město Veltrusy	IČ nebo RČ	00237272
Osoba oprávněná	Mgr. Filip Volák, starosta	Ulice	Palackého 9
Telefon	724181109	Obec	Veltrusy
E-mail	starosta@veltrusy.cz	PSČ	277 46
		Místo realizace	Veltrusy
		Alokace v území (LAU)	CZ0206 Mělník

Dotace	9 428 094,00Kč
---------------	-----------------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2021	4 224 540,19	0,00	4 224 540,19
2022	5 203 553,81	8 185 339,79	13 388 893,60
Celkem	9 428 094,00	8 185 339,79	17 613 433,79

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	08.01.2021	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.08.2022	max
2043	Lhůta pro dosažení účelu akce (projektu)	31.08.2022	max
2041	Financování akce	31.01.2023	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	28.02.2023	max

Účel akce (projektu)
viz projekt

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	objekty k poskytování veřejných služeb hrazených z obecních rozpočtů (obecní dům)	ks	1,00	min		

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech		údaje v Kč									
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2021	Skutečnost 2021	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022	2023	2024	Od 1.1.2025	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	4 224 540,19	13 388 893,60	13 388 893,60	0,00	0,00	0,00	17 613 433,79		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	4 224 540,19	13 388 893,60	13 388 893,60	0,00	0,00	0,00	17 613 433,79		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	4 224 540,19	13 388 893,60	13 388 893,60	0,00	0,00	0,00	17 613 433,79		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	4 224 540,19	5 203 553,81	5 203 553,81	0,00	0,00	0,00	9 428 094,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	4 224 540,19	5 203 553,81	5 203 553,81	0,00	0,00	0,00	9 428 094,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	8 185 339,79	8 185 339,79	0,00	0,00	0,00	8 185 339,79		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	8 185 339,79	8 185 339,79	0,00	0,00	0,00	8 185 339,79		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	4 224 540,19	13 388 893,60	13 388 893,60	0,00	0,00	0,00	17 613 433,79		
Souhrn za SR INV		0,00	4 224 540,19	5 203 553,81	5 203 553,81	0,00	0,00	0,00	9 428 094,00		
Souhrn za SR		0,00	4 224 540,19	5 203 553,81	5 203 553,81	0,00	0,00	0,00	9 428 094,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	4 224 540,19	5 203 553,81	5 203 553,81	0,00	0,00	0,00	9 428 094,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	8 185 339,79	8 185 339,79	0,00	0,00	0,00	8 185 339,79		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	4 224 540,19	13 388 893,60	13 388 893,60	0,00	0,00	0,00	17 613 433,79		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce									údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6341	363600	4100000		17508	VSR	5 203 553,81	5 203 553,81
Souhrn za SR INV									5 203 553,81	5 203 553,81
Souhrn za SR									5 203 553,81	5 203 553,81
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Příjemce dotace (dále jen „účastník podprogramu“) je povinen při realizaci akce postupovat v souladu s platným zněním Zásad podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova pro poskytování dotací v roce 2019 (dále jen „Zásady podprogramu“) č. j.: MMR–50992/2018, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu (dále jen „SR“) na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, Pokynem č. R 1 – 2010 a platnými právními předpisy.

1. Účastník podprogramu se zavazuje použít dotaci ze SR na úhradu nákladů akce vzniklých v průběhu realizace akce. Uznatelné náklady vznikají nejdříve den po podání (zaevidování) žádosti o dotaci na podatelně MMR. Za datum vzniku uznatelných nákladů se považuje datum zahájení prací. Náklady na realizaci akce mohou být hrazeny před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Do nákladů v příslušném roce jsou započítávány faktury, které mají v tom daném roce datum uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP).

2. Účastník podprogramu se zavazuje nepoužít na dotovanou akci finanční prostředky z programů spolufinancovaných z EU. Spolufinancování akce z rozpočtu kraje nebo jiných národních programů je možné, výše dotace ze SR/kraje bude stanovena tak, aby nepřesáhla 85% celkových uznatelných nákladů akce.

3. Účastník podprogramu je povinen prokázat splnění termínu realizace akce, který je stanoven v Rozhodnutí, protokolem o předání a převzetí akce (díla, stavby, stroje atp.) mezi dodavatelem a účastníkem podprogramu a pokud akce podléhá kolaudačnímu řízení podle stavebního zákona také návrhem na vydání kolaudačního souhlasu. Datum podpisu předávacího protokolu nebo datum potvrzení přijetí návrhu na kolaudaci příslušným stavebním úřadem nesmí překročit termín ukončení realizace akce uvedený v Rozhodnutí.

4. Účastník podprogramu se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevde po dobu 5 let po ukončení realizace akce na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a že tento majetek nebude dán jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z rozhodnutí o poskytnutí dotace za podmínek ustanovení § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

5. Účastník podprogramu je povinen dodržet stanovené parametry a cíle akce.

6. Účastník podprogramu je povinen předložit ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) dle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu stanoveném v Rozhodnutí.

7. Účastník podprogramu se zavazuje zabezpečit oddělenou evidenci finančních prostředků poskytnutých na akci pro kontrolu jejich účelovosti pod účelovým znakem (UZ) v příslušném roce. Tuto evidenci je povinen uchovávat po dobu 10 let od vydání Rozhodnutí. Pro běžné (neinvestiční) prostředky je **UZ 17058**, pro kapitálové (investiční) prostředky je **UZ 17508**.

8. Účastník podprogramu je povinen hospodárně nakládat s prostředky určenými na realizaci akce. Při zadávání zakázky je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

9. V rámci realizace projektu je účastník podprogramu povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pokynech správce.

Sankční ustanovení

Jestliže bude zjištěno porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek čerpání účelově určených výdajů SR, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Podle ustanovení § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, se při nesplnění termínu realizace akce, financování akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů včetně stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 3 % z celkové částky vyplacené dotace a při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace.

Za nedodržení povinnosti podle bodu 9 Podmínek se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1% celkové částky vyplacené dotace, max. 5 000 Kč.

Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu žádost o proplacení dotace v době před uplynutím termínu ukončení financování akce stanoveném v Rozhodnutí. Žádosti o proplacení dotace, která bude poskytovateli dotace (ministerstvu) předložena, resp. bude doručena do datové schránky poskytovatele dotace po termínu ukončení financování akce, nebude vyhověno.

Závaznost výše vlastních zdrojů účastníka podprogramu a celkových nákladů akce uvedená v Souhrnu financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Odůvodnění

Toto Rozhodnutí (změna) se vydává na základě žádosti příjemce dotace č.j. MMR-41263/2022-57 ze dne 17. 6. 2022 - prodloužení termínu realizace akce. Současně došlo k prodloužení termínu financování akce a termínu předložení závěrečného vyhodnocení akce.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

1. Účastník podprogramu je povinen předložit ministerstvu podklady pro finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb., podle přílohy č. 3 této vyhlášky v termínu do 15. února roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace.
2. Pokud účastník podprogramu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem tohoto Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje ministerstvo a požádá o změnu. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být doručena na ministerstvo nejpozději do termínu ukončení realizace akce.
3. Pokud účastník podprogramu zjistí, že skutečné náklady akce budou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace, překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách podprogramu pro příslušný DT. Tuto skutečnost uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná účastník podprogramu s ministerstvem. Nové Rozhodnutí se nevydává.
4. V případě zvýšení celkových nákladů v průběhu realizace akce se výše dotace nemění. Tuto skutečnost účastník podprogramu uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Nové Rozhodnutí se nevydává.
5. Účastník podprogramu souhlasí s prováděním věcné a finanční kontroly v průběhu a po ukončení akce pracovníky ministerstva, veřejnosprávní kontroly a jinými pověřenými osobami. Dále souhlasí se zveřejněním jména a adresy obce nebo města, názvu akce, DT, výše dotace a dalších údajů uvedených v Žádosti o poskytnutí dotace.
6. Proplacení faktur z běžného účtu účastníka podprogramu jakož i změna typu financování akce (ex post/ex ante) v průběhu financování akce nejsou porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Změna typu financování není důvodem pro vydání změnového Rozhodnutí.

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA PUBLICITY:

V rámci realizace projektu je účastník podprogramu povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva alespoň jedním z těchto dvou způsobů:

- a) uvedením loga MMR s prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na všech materiálech týkajících se realizace projektu, které budou použity pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny (propagační materiály a jiné tiskoviny, cedule, prezenční listiny apod.; netýká se podkladů pro zadávací řízení, smluv o dílo, objednávek, faktur apod.);
- b) uvedením loga MMR a prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na dlouhodobém hmotném majetku v případě jeho nákupu z dotace.

Popiska musí obsahovat logo ministerstva a text:

Projekt „doplňte název“ byl pořízen/realizován za přispění prostředků státního rozpočtu ČR z programu Ministerstva pro místní rozvoj.

U menších předmětů a dokumentů, kde je technicky či prostorově problematické umístit s logem ministerstva i příslušný text o poskytnuté podpoře, je možné po domluvě s ministerstvem použít pouze logo ministerstva. Požadavky na grafickou úpravu loga nalezne účastník podprogramu na webových stránkách ministerstva (<http://www.mmr.cz/cs/Ministerstvo/Ministerstvo/Pro-media/Loga-MMR>).

Další postup administrace projektu:

Účastník podprogramu **vloží snímek potvrzeného Rozhodnutí do projektu v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „faktury k proplacení“). Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo v aplikaci DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.

Dotace bude vyplacena na účet obce (u ČNB) na základě faktur potvrzených příjemcem dotace (s textem: *Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury* + razítko + podpis) včetně soupisu provedených prací (ke každé faktuře).

Účastník podprogramu:

- **zašle potvrzené faktury** datovou schránkou nebo poštou **s formulářem Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)**,

viz: <https://www.mmr.cz/Narodni-dotace/Podpora-a-rozvoj-regionu/Program-Podpora-rozvoje-regionu-2019/Podprogram-Podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>.

- **vloží Žádost o proplacení dotace s potvrzenými fakturami do projektu v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „faktury k proplacení“).

Pokud je již faktura proplacená, doloží navíc doklad o zaplacení (výpis BÚ). **Splatnost faktur musí být min. 30 kalendářních dnů.**

Vzhledem ke lhůtám pro zpracování je nutno zasílat faktury neprodleně po jejich obdržení.

V daném kalendářním roce budou proplaceny ty faktury, které budou doručeny nejpozději do 30. listopadu. Zároveň platí, že financování akce musí být ukončeno nejpozději do termínu stanoveného v Rozhodnutí.

Platba bude poukázána pod VS, kde poslední čtyřčíslí bude shodné s posledním čtyřčíslím identifikačního čísla akce.

Účastník podprogramu svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a ustanoveními a bude se jimi řídit.

V dne

.....
osoba oprávněná (účastník podprogramu - jméno, příjmení, funkce) - razítko, podpis

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj			
Útvar	Odbor správy národních programů			
Schválil	Ing. Miroslava Tichá	Vypracoval	Mgr. Jana Kratochvílová	
Funkce	ředitelka odboru	Telefon	224 864 006	
Č. j.	MMR-41263/2022-57	E-mail	jana.kratochvilova@mmr.cz	
				Datum podpisu